



Protokoll styrelsemöte 2026-09-21

Abbas Khanahmadi (AK), närvarande
Reza Zamani (RZ), närvarande
Markus Tegnér (MT), närvarande
Nawed Karimi (NK), närvarande
Esref Andic (EA), närvarande

Datum och Tid: 2026-09-21, kl. 19.00

Plats: Seniorträffen i Barkarby, Jaktplan 2

§1 - Mötets öppnande

Mötet förklaras för öppnat.

§2 - Val av justerare samt tid och plats för justering

EA väljs till justerare. Protokollet justeras onsdag 30/9 kl 19.10, kontoret på MV16.

§3 - Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes utan tillägg.

§4 - Föregående protokoll

Föregående protokollet godkändes och lades till handlingarna.

MT

1/4

EA

RZ

§5 - Ordförande rapporterar

Principen kring arvodesfördelning för hösten 2026

AK lämnar ett förslag till nästa styrelsemöte. Principen är en fast arvodessumma för varje styrelsemedlem utifrån uppdragets storlek och omfattning samt en ersättning för deltagande i varje styrelsesammanträde.

§6 - Ekonomi

Månadsrapport 2026

AK gick igenom månadsrapporten för augusti 2026. Resultatet per sista augusti är -787 766: - kr efter avskrivningar.

Förutsättningar inför budget 2027 (flerårsbudget?)

SBC har lämnat förslag på att tillhandahålla hjälp med flerårsbudget mot en kostnad. Styrelsen beslutar att inte välja flerårsbudget alternativet utan även fortsättningsvis göra budget för ett år i taget vilket ingår i serviceavtalet med SBC.

Planerade underhåll under 2027 har genomförts under 2026

Flera åtgärder i underhållsplanen som ursprungligen var planerade för år 2027 har genomförts redan under innevarande år. Det gäller OVK och FTX-systemet, rensning av ventilationskanaler samt målning av entrédörrar, staket vid uteplatser och parkbänkar.

Vad gäller målning av trapphus bedöms det vara tillräckligt med en förbättringsmålning i stället för en mer omfattande ommålning. Åtgärden kan genomföras under nästkommande år.

Beslut om räntan för fastighetslånen (fast, rörlig eller en kombo)

AK redovisade ränteförslag från Swedbank per den 18 september 2026 avseende såväl rörlig som bunden ränta. Den rörliga räntan uppgår för närvarande till 2,382 %. Styrelsen beslutar att tills vidare behålla lånen med rörlig ränta.

§7 - Drift och underhåll

Information om rensning av stuprännor via Driftia

EA MT
DK

Driftia har rensat stuprännorna på taket, i samband med detta har de inte iakttagit några fågelbon.

Garaget

Sand och grus har fastnat i silarna, vilket har medfört att brunnarna inte kunnat avleda vattnet i tillräcklig utsträckning. Driftia har åtgärdat problemet. Kostnaden för arbetet delas med Brf Viggen.

Det kan eventuellt krävas en mer omfattande åtgärd framöver. RZ ansvarar för att inhämta offertförslag för detta arbete.

Hissarna

Vid två tillfällen på Majorsvägen 16 har personer blivit fast i hissen. Motum Hiss har varit på plats för att felsöka och undersöka orsaken. Motum kommer även att sätta upp tydlig information om hur man ska agera om man blir fast i hissen.

Grindarna

Arbetet med att se över grindarnas byggtekniska lösning samt hur de ska öppnas och stängas för att minimera störningar pågår.

§8 -

Boendeärenden

Nya medlemmar som flyttar ut och in:

Säljare: Vishal Vashin

Adress: Karlslundsvägen 1

Köpare: Akbar Saeidi.

Mejl: akisaeidi1990@gmail.com.

Inflytt: fredag 25/9.

Information om laddboxar

Samtliga som har begärt tillgång till Zaptec har fått detta. Tre laddboxar har varit off-line. EA genomför en omstart av boxarna. Om problemet kvarstår kontaktas Zaptec.

Information om klagomålsärende K1

NK har varit i kontakt med den boende som framfört klagomålet. Situationen har förbättrats avsevärt och ärendet förklaras för avslutat.

Information om kamerabevakning i källsorteringsrummet

EA genomför regelbundna kontroller av kamerabevakningen. Det finns en tidsdifferens på ett par timmar mellan kameraidentifieringen och registreringen i taggsystemet. EA kontaktar leverantören för att undersöka detta.

EA

MT

3/4

DK

SopkärLEN

NK har varit i kontakt med kommunen. Från och med den 1 januari 2027 kommer kommunen att ansvara för tömningen av sopkärLEN. Kostnaden för tömningen kan samordnas med avgiften för vatten och avlopp. Avtalet med PreZero behöver därför sägas upp.

Information om andrahandsuthyrning

En ansökan om andrahandsuthyrning kan inte behandlas innan bostadsrättshavaren har lämnat uppgifter om den tilltänkta hyresgästen.

§9 - Kommunikation och hemsida

MT hade ingen information att redovisa.

§ 10- Övrigt

Regarden

Regarden har utfört arbete på innergården. Styrelsen är nöjd med det utförda arbetet.

Städfirman

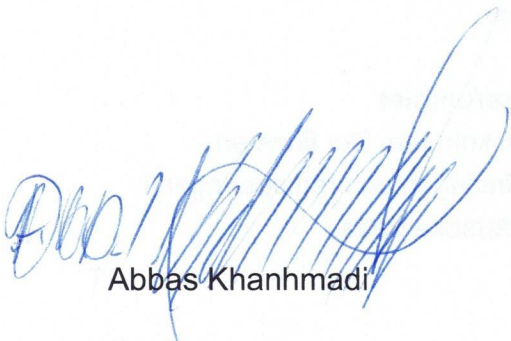
Styrelsen är nöjd med städfirmans arbete. EA tar kontakt med Viktoria angående lukt från de trasor som används vid städningen.

Cykelrensning

Ärendet hanteras av Driftia. Förseningen beror på att det för närvarande saknas utrymme i Viggens förråd.

§11 - Avslut

Mötet förklaras avslutat.



Abbas Khanhmadi

Ordförande



Markus Tegnér

Sekreterare



Esref Andic

Justerare